

Zamawiający:

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 9
ul Umultowska 114,61-614 Poznań

Oznaczenie sprawy ZSP9.231.5.2023

OPIS PRZEDMIOTU

Przedmiot zamówienia:

1. Zaprojektuj i wybuduj: podział i zmiana sposobu użytkowania sali „S -2.26 sala szkolnych organizacji, 134,24 m²” w tym:

- przygotowanie dokumentacji projektowej i wykonanie podziału sali „S -2.26 sala szkolnych organizacji, 134,24 m²” na dwie odrębne sale lekcyjne za pomocą montażu ściany kartonowo-gipsowej o odporności pożarowej klasy C sz: 7225 mm w: 3200 mm, wraz z drzwiami pojedynczymi metalowymi (o tej samej odporności pożarowej)

- zakres prac dodatkowych:

a) wykonanie niezbędnych przeróbek w zakresie : instalacji elektrycznej, wentylacji, kasetonów sufitowych

c) kompleksowe przygotowanie dokumentacji projektowej, zezwoleń na zmianę sposobu użytkowania, oznaczenia dróg ewakuacyjnych, przygotowanie nowej instrukcji przeciwpożarowej

2. Remont sal szkolnych:

- usunięcie rys i ubytków powierzchni tynkarskiej w sali nr 1 i 2 Szkoły Podstawowej nr 93

- gruntowanie i dwukrotne malowanie ścian sal nr 1 i 2 Szkoły Podstawowej nr 93 (powierzchnia ścian:210 m²)

3. Remont korytarzy szkolnych:

- usunięcie rys i ubytków powierzchni tynkarskiej na korytarzu między salą nr 1 a toaletami uczniowski na parterze do drzwi ognioodpornych

- gruntowanie i dwukrotne malowanie ścian na korytarzu między salą nr 1 a toaletami uczniowski na parterze do drzwi ognioodpornych (powierzchnia 80 m²)

4. Remont sanitariatów szkolnych:

- usunięcie rys i ubytków powierzchni tynkarskiej w sanitariatach męskich na 1 i 2 piętrze przy sali 10 i 20 Szkoły Podstawowej nr 93

- gruntowanie i dwukrotne malowanie ścian w sanitariatach jak wyżej na 1 i 2 piętrze przy sali 10 i 20 Szkoły Podstawowej nr 93 (powierzchnia 30 m²)

- wymiana i uzupełnienie brakujących lub uszkodzonych elementów wyposażenia sanitariatów (drzwi, osłon grzejników, dozowników do mydła itp.)

5. Remont szatni w przedszkolu:

- usunięcie rys i ubytków powierzchni tynkarskiej szatni dla dzieci w Przedszkolu nr 193

- gruntowanie i dwukrotne malowanie ścian szatni dla dzieci w Przedszkolu nr 193 (powierzchnia 75m²)

- wymiana okna pcv w szatni oraz w dla dzieci w Przedszkolu nr 193 na okno PCV z funkcją otwierania i uchylania wymiary sz : 1176 mm, w : 2345 mm

6. Remont sanitariatów przy salach przedszkolnych:

- usunięcie rys i ubytków powierzchni tynkarskiej w sanitariatach przy salach dydaktycznych Przedszkola nr 193 (dwa sanitariaty) -

- gruntowanie i dwukrotne malowanie ścian w sanitariatach Przedszkola nr 193 (21,2 m²)

7. Remont sal przedszkolnych:

-- usunięcie rys i ubytków powierzchni tynkarskiej w salach dydaktycznych Przedszkola nr 193 (dwie sale wskazane przez zamawiającego)

- gruntowanie i dwukrotne malowanie ścian w salach dydaktycznych Przedszkola nr 193 (dwie sale wskazane przez zamawiającego – 147,5 m²)

Wszystkie niezbędne materiały (w tym farby) do wykonania ww. zamówienia są po stronie wykonawcy.

DYREKTOR

mgr Dominika Naworska

Poznań, dnia 17 sierpnia.2023

Zamawiający:

**Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 9
Ul. Umultowska 114, 61-614 Poznań**

Wykonawcy

Oznaczenie sprawy: : ZSP9.231.4.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 9 w Poznaniu zaprasza do złożenia oferty na: remont auli, sal, korytarzy i sanitariatów w Szkole Podstawowej nr 93 oraz remont sanitariatów, sal i szatni w Przedszkolu nr 193.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest remont auli, sal, korytarzy i sanitariatów W Szkole Podstawowej oraz remont sanitariatów, sal i szatni w Przedszkolu nr 193

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Wizja lokalna.

Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia wymaga, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej miejsca robót.

Wizja lokalna odbędzie się w okresie od dnia wszczęcia postępowania do dnia 23 sierpnia 2023 r. w zaproponowanym przez Wykonawcę terminie z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

2. Termin realizacji zamówienia.

Do 15 września 2023 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Opis sposobu przygotowania oferty.

4.1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

a) formularz ofertowy załącznik nr 1

4.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4.3. Oferty składa się w jednym egzemplarzu **w formie elektronicznej**

4.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

4.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty prosimy składać pisemnie

a) **w formie elektronicznej drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@zsp9-poznan.pl (w tytule należy wpisać „Oferta na remont”)**

w terminie do dnia 25 sierpnia 2023 r. do godziny 12.00

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Dokumenty, wnioski, zapytania oraz informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@zsp9-poznan.pl

Osobą ze strony Zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani dyrektor Dominika Naworska w godzinach od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

7. Kryteria i sposobu oceny ofert.

Sposób dokonywania oceny :

- kryterium cenowe 100%

8. Tryb ogłoszenia wyników postępowania.

Niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty drogą elektroniczną lub telefoniczną podając imię i nazwisko Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę.

9. Klauzula informacyjna RODO.

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 9 w Poznaniu. Dane przetwarzane są w oparciu o przepisy prawa oraz w celu realizacji zadań w interesie publicznym. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się pod adresem: <http://www.zsp9.poznan.pl>

10. Termin związania z ofertą.

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego upływu terminu do składania ofert.

Zamawiający informuje, iż do wyboru oferty najkorzystniejszej nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji, w szczególności w sytuacji, gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Załączniki:

Nr 1 – formularz ofertowy

Nr 2 – opis przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy)

Nr 3 – wzór umowy (jeżeli dotyczy)

DYREKTOR

mgr Dominika Naworska

(WZÓR)
UMOWA nr...../2023
(dalej: Umowa)

zawarta w dniu 2023 r. w Poznaniu pomiędzy
Miastem Poznań - Zespołem Szkolno-Przedszkolnym nr 9
(Szkoła Podstawowa nr 93, Przedszkole 193)
ul. Umultowska 114 , 61-614 Poznań
NIP 209-00-01-440

reprezentowanym przez:

Dominikę Naworską - Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 9 w Poznaniu

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie **Zamawiający i Wykonawca** zwani są w dalszej części Umowy „**Stronami**”.

została zawarta umowa o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego – bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022, poz. 1710 ze zm.) – art. 2 ust. 1 pkt. 1.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: zaprojektuj i wybuduj: podział i zmiana sposobu użytkowania sali „**S-2.26 sala szkolnych organizacji, 134,24 m²**”, **remont sal, korytarza i sanitariatów w szkole podstawowej nr 93, remont sanitariatów, sal i szatni w Przedszkolu nr 193.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wielkości i zakres zamówienia określa oferta Wykonawca, stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.
3. **Zamawiający** oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz posiada stosowne decyzje administracyjne zezwalające na realizację robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia.

§2

Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: do dnia **25 sierpnia 2023 r.** z zastrzeżeniem ust 2 i 3.
2. Za termin zakończenia robót przyjmuje się datę zgodnego podpisania protokołu odbioru końcowego przez **Wykonawcę i Zamawiającego**, bez zastrzeżeń.
3. Warunkiem skutecznego odbioru końcowego jest faktyczne zakończenie wszystkich prac objętych przedmiotem umowy oraz usunięcie wszelkich wad stwierdzonych w toku jego realizacji.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia wad stwierdzonych w toku realizacji umowy lub stwierdzonych przy odbiorze końcowym w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia ich przez **Zamawiającego** lub od daty niepodpisania protokołu końcowego robót z powodu stwierdzonych wad. Zapisy § 8 umowy w zakresie sposobu usunięcia wad stosuje się odpowiednio.

§3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1, **Strony** ustalają wynagrodzenie ryczałtowe określone na podstawie oferty **Wykonawcy**, w łącznej kwocie brutto (z VAT) zł, **wraz z podatkiem VAT należnym według właściwych przepisów.**
2. **Strony** postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez **Wykonawcę** faktury VAT wystawionej po zakończeniu i odbiorze robót, potwierdzonych protokołem odbioru zaakceptowanym bez zastrzeżeń przez **Strony** umowy.

§4

Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku **Zamawiającego**, na wskazany w fakturze rachunek bankowy **Wykonawcy** nr w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo i zasadnie wystawionej faktury VAT (tj. nieobarczonej błędami) wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przez **Zamawiającego** polecenia przelewu na konto **Wykonawcy**.

§5

Wykonywanie świadczenia przez Wykonawcę

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać swoje świadczenie z uwzględnieniem najwyższej możliwej staranności, zasad rzetelnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej przy zachowaniu wymagań obowiązujących przepisów technicznych, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (z późniejszymi zmianami) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. **Wykonawca** oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją projektową, o której mowa w § 1 ust. 2 i oświadcza, że wynagrodzenie określone w § 3, obejmuje koszt wykonania przedmiotu zamówienia przez nią opisanego.
3. Do wykonania przedmiotu niniejszej umowy **Wykonawca** dostarczy na własny koszt i ryzyko, w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy, o którym mowa w § 3, wszelkie niezbędne materiały, wyposażenie techniczne, sprzęt oraz zapewni odpowiednio wykwalifikowany personel i nadzór.
4. Materiały i urządzenia, o których mowa powyżej, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w prawie powszechnie obowiązującym w Polsce (w szczególności w ustawie Prawo budowlane oraz aktach wykonawczych do niej).
5. Na każde żądanie **Zamawiającego** obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
6. Do **Wykonawcy** należy zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót budowlanych, w tym sprzętu, materiałów i urządzeń przed dostępem osób trzecich.
7. Po stronie **Wykonawcy** leżą w całości kwestie szeroko pojętego usuwania i zagospodarowywania odpadów powstałych w wyniku realizacji umowy.
8. Po zakończeniu wykonywania umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go **Zamawiającemu**.

§6

Podwykonawcy

1. **Wykonawca** może zrealizować roboty budowlane wskazane w ofercie korzystając z pomocy podwykonawców.
2. Zlecenie robót budowlanych podwykonawcom w zakresie wskazanym w ofercie **Wykonawcy** stanowiącej załącznik nr 4 do umowy, dopuszczalne jest wyłącznie za uprzednią zgodą **Zamawiającego**.

§7

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Udostępnienie (przekazanie) terenu budowy wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi niezwłocznie od zgłoszenia przez **Wykonawcę** zamiaru wejścia na budowę.
- 2) Przystąpienie do dokonywania odbiorów robót w terminie 7 dni od dnia powiadomienia **Zamawiającego** o gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia.
- 3) Terminowa zapłata wynagrodzenia.

§8

Gwarancja

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na wykonane roboty budowlane, tj. **36 miesięcznej** gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy, licząc od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy, chyba że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji.
2. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Wady i usterki zgłaszane będą **Wykonawcy** na piśmie poprzez osobiste wręczenie przedstawicielowi **Wykonawcy** (osoba w lokalu przedsiębiorstwa/miejsu zamieszkania, osoba reprezentująca podmiot, kierownik budowy) lub przesłanie listem poleconym (termin strony uważają za dochowany, jeżeli list został nadany przed upływem terminu) lub przesłanie faksem na numer wskazany przez **Wykonawcę** lub przesłanie pocztą elektroniczną na adres wskazany przez **Wykonawcę**.
4. **Wykonawca** oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia.
5. W przypadku stwierdzenia wad zagrażających bezpieczeństwu zdrowia, życia, mogących wyrządzić szkodę w środowisku naturalnym lub znaczną szkodę majątkową **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia.
6. **Zamawiający** uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś **Wykonawca** zobowiązuje się wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
7. W przypadku zwłoki w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych **Zamawiający**, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt **Wykonawcy**, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
8. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach określonych w ust. 4 i 5 **Zamawiający** niezależnie od wykonania uprawnień **Wykonawcy** przez inny podmiot, może naliczyć karę umowną.
9. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
10. Do upływu okresu gwarancji **Wykonawca** zobowiązany jest pisemnie informować **Zamawiającego** o zmianie swojej siedziby. W przypadku gdy list wysłany do **Wykonawcy**, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „adresat nieznanym”, „adresat wyprowadził się”, lub gdy list (polecony/za potwierdzenie odbioru) nie zostanie odebrany, **Zamawiający** uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt **Wykonawcy**.
11. **Wykonawca** oświadcza, że ponosi wobec **Zamawiającego** odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§9

Prawo do odstąpienia

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji niewykonania przez **Wykonawcę** zobowiązania w terminie określonym w § 2. Termin do wykonania prawa odstąpienia wynosi 15 dni od upływu terminu z § 2.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy **Wykonawca** realizuje przedmiot umowy niezgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego w Polsce, zasadami sztuki budowlanej lub zapisami umowy. W takiej sytuacji **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy w

terminie 15 dni od dnia, w którym dowiedział się o realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zasadami sztuki budowlanej, zapisami umowy.

3. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 i 2, **Zamawiający** może zrealizować w przypadku wystąpienia sytuacji będącej podstawą odstąpienia od umowy i wedle swojego wyboru może odstąpić od umowy w całości lub w części jeszcze niewykonanej.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy w części jeszcze niewykonanej, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia kar umownych i roszczeń odszkodowawczych **Zamawiającego**.

6. W przypadku odstąpienia od umowy, **Wykonawca** niezwłocznie przekaże **Zamawiającemu** wszelką dokumentację związaną z budową, a następnie **Strony** dokonają wspólnego protokolarnego odbioru wykonanych prac celem ich rozliczenia.

7. Nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§10

Kary umowne

1. **Strony** ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne z zastrzeżeniem ust 2.

2. **Strony** ustalają, że jeżeli wysokość kary umownej nie pokrywa poniesionej szkody, **Strony** mogą dochodzić odszkodowania w wysokości przekraczającej karę umowną na zasadach ogólnych.

3. Kary umowne przysługują **Zamawiającemu**:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto umowy za każdy dzień zwłoki,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- 3) z tytułu odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy na podstawie ustawowego prawa odstąpienia lub umownego odstąpienia z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto,

4. **Strony** ustalają, że **Zamawiający** może potrącić z faktury wystawionej przez **Wykonawcę**, kwotę należnych kar umownych, przysługujących **Zamawiającemu** zgodnie z treścią niniejszej umowy.

§ 11

Przedstawiciele stron

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru, którym jest Pan Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane oraz pełni bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Pan
3. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanych robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5 w zakresie wykonywanych robót.
5. W przypadku nieuwzględnienia uwag Zamawiającego, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest w terminie dwóch dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do pisemnego uzasadnienia i poinformowania Zamawiającego o ich nieuwzględnieniu i przyczynie ich nieuwzględnienia.

§12

Zmiana umowy

1. Dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od **Wykonawcy**, związanych z wystąpieniem warunków atmosferycznych

uniemożliwiających wykonanie robót w ustalonym terminie, nie później jednak niż do **31 sierpnia 2023 r.**

2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Nie traktuje się jako zmian umowy zmiany danych o charakterze informacyjnym jak np.: dane adresowe **Stron**, dane osób uprawnionych do realizacji umowy i kontaktów. W takim przypadku konieczne jest jednak pisemne powiadomienie drugiej **Strony** o takiej zmianie skierowane przez **Stronę**, której dotyczy zmiana.

3. O wystąpieniu okoliczności mających wpływ na terminową realizację przedmiotu umowy **Wykonawca** ma obowiązek niezwłocznie powiadomić **Zamawiającego** na piśmie.

§13

Pozostałe postanowienia umowy

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Polsce a w szczególności przepisy Prawa budowlanego i Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wystąpić w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Poznaniu.
3. Wszelkie Załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla **Zamawiającego** i 1 egz. dla **Wykonawcy**.

Załączniki:

1/ oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

FORMULARZ OFERTOWY

Do: nazwa i siedziba Zamawiającego
Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 9
ul. Umultowska 114, 61-614 Poznań

A. Dane Wykonawcy		
Nazwa albo imię i nazwisko		
Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres		
NIP, REGON, KRS		
Adres poczty elektronicznej, na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję e-mail		
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę (imię i nazwisko)		
Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia (imię i nazwisko, e-mail: telefon)		
B. Oferowany przedmiot zamówienia		
W związku z zapytaniem ofertowym na:		
remont auli, sal, korytarzy i sanitariatów W Szkole Podstawowej oraz remont sanitariatów i szatni w Przedszkolu nr 193		
Oferujemy wykonanie w.w. przedmiotu zamówienia za następującą cenę za całość zamówienia:		
Cena netto (PLN)	Podatek VAT (PLN) -	Cena za całość zamówienia wraz z podatkiem VAT (PLN)
Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie w określonym w zapytaniu ofertowym		
C. Oświadczenia		
Oświadczenia, że:		
→ uważam się za związany niniejszą ofertą przez 30 dni od ostatecznego upływu terminu do składania ofert ,		
→ w cenie oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,		
→ akceptuję proponowany przez zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuje się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.		
→ na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o		

<p>szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.</p>	
<p>D. Zastrzeżenie w sprawie tajemnicy przedsiębiorstwa:</p> <p>Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte na stronach od do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu Uzasadnienie:</p>	
<p>E. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO</p> <p>Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.</p>	
<p>F. Oświadczenie dotyczące podanych informacji</p> <p>Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji</p>	
<p>I. Spis treści</p> <p>Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr</p> <p>Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty – załączniki do oferty</p> <p>1/</p> <p>2/</p> <p>3/</p>	
<p>pieczęć Wykonawcy</p>	<p>data, imię i nazwisko oraz podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>