

Regulamin zajęć świetlicowych organizowanych dla uczniów w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Nr 9 w Poznaniu



§ 1

Postanowienia ogólne

Świetlica jest integralną częścią szkoły. W swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań przyjętych w planie pracy świetlicy oraz w programie wychowawczym szkoły.

§ 2

Cele i zadania zajęć świetlicowych

Celem ogólnym zajęć świetlicowych jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości. Stąd też do zadań wychowawców świetlicy należy:

1. Zapewnienie uczniom przebywającym w świetlicy bezpiecznych warunków spędzania czasu wolnego na terenie szkoły.
2. Realizacja planu pracy świetlicy w wyznaczonych grupach wychowawczych.
3. Organizowanie pomocy w nauce oraz tworzenie warunków do nauki własnej.
4. Organizowanie gier i zabaw ruchowych w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.

5. Ujawnianie i rozwijanie zainteresowań, uzdolnień, pasji - organizowanie zajęć w tym zakresie.
6. Wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki i zabawy.
7. Kształtowanie pozytywnych postaw i relacji społecznych.
8. Rozwijanie samodzielności oraz społecznej aktywności.
9. Upowszechnianie i kształtowanie zasad kultury zdrowotnej, nawyków higieny i czystości.
10. Współdziałanie z rodzicami, wychowawcami klas i innymi nauczycielami, pedagogiem oraz psychologiem szkolnym.

§ 3

Organizacja zajęć świetlicowych

1. Ze świetlicy korzystają uczniowie szkoły:
 - a) w szczególności dzieci rodziców pracujących zawodowo,
 - b) dzieci dojeżdżające do szkoły,
 - c) uczniowie oczekujący podczas lekcji religii lub etyki, oraz udający się na zajęcia dodatkowe.
2. Świetlica szkolna czynna jest w od poniedziałku do piątku w godzinach 6:30 – 16:30.
3. Poza godzinami pracy świetlicy szkolnej rodzice /opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie swojego dziecka.
4. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
5. Całokształt pracy świetlicy szkolnej organizuje i bezpośrednio nadzoruje kierownik świetlicy szkolnej.
6. Podstawę organizacji zajęć w świetlicy stanowi plan pracy dydaktyczno –wychowawczej, przygotowany przez wychowawców świetlicy na początku roku szkolnego.
7. W świetlicy realizując cele i zadania wychowawcze stosuje się następujące formy zajęć:

- a) zajęcia integracyjne,
- b) zajęcia plastyczne,
- c) zajęcia muzyczne,
- d) gry i zabawy ruchowe,
- e) gry dydaktyczne,
- f) zabawy rozwijające koncentrację oraz sprawność manualną,
- g) ćwiczenia i zabawy usprawniające percepcję wzrokową i koordynację wzrokowo – ruchową,
- h) ćwiczenia i zabawy rozwijające mowę oraz myślenie, orientację zmysłową, przestrzenną i kierunkową,
- i) rozwiązywanie krzyżówek, rebusów, łamigłówek,
- j) pomoc w odrabianiu zadań domowych,
- k) czytanie literatury dziecięcej.

8. Na terenie świetlicy przygotowujemy się do imprez stałych (konkursy, warsztaty, kiermasze, turnieje) organizowanych w ciągu roku szkolnego, których tematykę i zakres ustalają wychowawcy w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

10. Świetlica organizuje konkursy plastyczne oraz sportowe, które wspomagają aktywność fizyczną oraz twórczą wychowanków.

11. Zajęcia świetlicowe realizowane są w formie bloków tematyczno - programowych w układzie tygodniowym, zgodnie z planem pracy świetlicy.

12. W okresie pandemii wszystkie wymienione wyżej formy i metody pracy dostosowane są do warunków i zasad jakie należy spełniać w reżimie sanitarnym.

13. Dokumentację świetlicy stanowi:

- a). regulamin zajęć świetlicowych.
- b). plan pracy dydaktyczno –wychowawczej,
- c). dzienniki zajęć świetlicowych,
- d). karty zgłoszeń dzieci do świetlicy,
- e). sprawozdanie z działalności świetlicy,
- f). protokoły zebrań wychowawców świetlicy,

g). dokumentacja finansowa.

§ 4

Warunki korzystania z zajęć świetlicowych

1. Uczniowie klas I - III po zakończonych zajęciach przychodzą do świetlicy pod opieką nauczyciela prowadzącego ostatnią lekcję.
2. Uczniowie klas starszych, którzy po zakończonych lekcjach pozostają na terenie szkoły zgłaszają się do świetlicy samodzielnie. Zgłoszeniem jest poinformowanie wychowawcy o przybyciu i adnotacja obecności ucznia w dzienniku.
3. Wychowawca świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za dziecko, które po przybyciu do szkoły lub po zakończeniu zajęć lekcyjnych nie zgłosiło się do świetlicy.
4. Podczas zajęć świetlicowych wszyscy wychowankowie zobowiązani są do:
 - a) dbania o bezpieczeństwo swoje i innych,
 - b) aktywnego uczestnictwa w zajęciach świetlicowych,
 - c) zgłaszania do wychowawców wszelkich niedyspozycji i wypadków,
 - d) przestrzegania dyscypliny i kulturalnego zachowania,
 - e) dbania o czystość i porządek oraz estetyczny wygląd pomieszczenia,
 - f) szanowania sprzętu i pomocy dydaktycznych stanowiących wyposażenie świetlicy,
 - g) zmiany obuwia,
 - h) higieny osobistej,
 - i) zgłaszania nauczycielom wszystkich wyjść i nieobecności,

j) korzystania zgodnie z przeznaczeniem z urządzeń na szkolnym placu zabaw oraz boisku szkolnym.

5. Uczniowie oraz wychowawcy na początku roku szkolnego zawierają wspólnie wypracowaną umowę i zobowiązują się do jej przestrzegania.

6. Dzieci mają możliwość przebywania w: świetlicy, bibliotece szkolnej, auli, na boisku szkolnym, na placu zabaw zgodnie z ustalonym harmonogramem i tylko pod opieką wychowawcy.

7. Uczniowie podczas pobytu w świetlicy mają prawo do:

a) odpoczynku

b) wyboru aktywności zgodnej z zainteresowaniami i potrzebami,

c) życzliwego traktowania,

d) poszanowania godności osobistej,

e) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,

f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,

g) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,

h) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.

8. Dzieci zapisane do świetlicy po skończonych lekcjach udają się na obiad z wychowawcą danej klasy lub nauczycielem, który prowadzi ostatnią lekcję.

9. Dzieci, które nie jedzą obiadu przebywają w tym czasie w świetlicy pod opieką wychowawców świetlicy.

10. Za dzieci uczęszczające na dodatkowe zajęcia na terenie szkoły, całkowitą odpowiedzialność ponoszą nauczyciele prowadzący zajęcia pozalekcyjne - od momentu wyjścia dziecka ze świetlicy, aż do momentu powrotu na teren świetlicy.

11. W pomieszczeniach świetlicy uczniowie przez cały rok szkolny przebywają w obuwiu zmiennym.

§ 5

Zadania i obowiązki wychowawców świetlicy oraz wychowawców klas 1-3

Do zadań i obowiązków wychowawców należy:

- 1 Prowadzenie zajęć programowych wynikających z rocznego planu pracy świetlicy
- 2 Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
- 3 Przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 4 Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
- 5 Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
- 6 Rozwijanie zainteresowań uczniów.
- 7 Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
- 8 Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem świetlicy i odwoływanie się do niego w ciągu całego roku szkolnego.
- 9 Zgłaszanie wychowawcy klasy, rodzicom informacji o postępach ucznia oraz o nieuczęszczaniu ucznia do świetlicy i niewłaściwym zachowaniu.
- 10 Powiadamianie pielęgniarki w przypadku zaistnienia wypadku, któremu uległ wychowanek. Od decyzji pielęgniarki zależy dalsze postępowanie. O każdym wypadku należy powiadomić rodziców wychowanka telefonicznie lub osobiście przy odbiorze dziecka.
- 11 Wychowawca klasy, jest zobowiązany do zabrania uczniów na lekcje ze świetlicy i odprowadzenia ich po lekcjach. W przypadku, gdy dzieci rozpoczynają zajęcia lub kończą je z innym nauczycielem niż wychowawca, wówczas to dany nauczyciel ma obowiązek odebrania lub przyprowadzenia dzieci do świetlicy szkolnej.
- 12 Wychowawca klasy lub inny nauczyciel, który odprowadza dzieci do świetlicy jest zobowiązany poinformować wychowawcę świetlicy ilu uczniów pozostawia pod jego opieką.
- 13 Do zabrania i odprowadzenia uczniów z powrotem do świetlicy są zobowiązane również osoby prowadzące różne zajęcia dodatkowe, które odbywają się na terenie szkoły.

14 Wychowawca świetlicy sprawuje opiekę nad dzieckiem od chwili przejęcia go od osoby przyprawdzającej, aż do momentu przekazania dziecka rodzicom/opiekunom lub upoważnionej osobie.

§ 7

Warunki zapisu oraz odbioru dziecka z zajęć świetlicowych w okresie pandemii COVID-19

1. Zasady zapisu na zajęcia świetlicowe:

- a) na zajęcia przyjmowani są uczniowie na podstawie karty zgłoszenia ucznia do świetlicy,
- b) wypełnioną kartę zgłoszenia dziecko dostarcza do wychowawcy w dniu rozpoczęcia roku szkolnego lub w pierwszych dniach września. Wypełniona karta jest warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy. Karty należy pobrać ze strony internetowej szkoły,
- c) rodzice/opiekunowie zobowiązani są do uzupełnienia karty zgłoszenia oraz niezwłocznej aktualizacji danych. Każda nowa decyzja rodzica musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.

2. Zasady odbioru dzieci z zajęć świetlicowych:

- a) wychowankowie są odbierani bezpośrednio ze świetlicy przez rodziców lub osoby przez nich upoważnione, zapisane w karcie zapisu dziecka do świetlicy. Podczas odbioru rodzic lub osoba upoważniona oczekuje na dziecko przy świetlicy na zewnątrz budynku. Rodzice/ opiekunowie nie mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły oraz powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. osłona ust i nosa, dystans od innego rodzica/ opiekuna oraz wychowawcy świetlicy min. 2 m),
- b) w celu możliwie najszybszego zlokalizowania dziecka wychowawcy porozumiewają się ze sobą przez krótkofalówki,
- c) rodzice/osoby upoważnione po odebraniu dziecka przejmują nad nim odpowiedzialność,
- d) rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy, nie później niż do godz.16:30,

- e) dziecko odebrane ze świetlicy szkolnej, nie może być w danym dniu przyjęte повторно,
- f) w przypadku zdarzenia nagłego, powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic powinien niezwłocznie telefonicznie powiadomić wychowawcę świetlicy,
- g) w przypadku nieodebrania dziecka i braku kontaktu ze strony rodzica/opiekuna, wychowawca kontaktuje się telefonicznie z rodzicem/opiekunem,
- h) w sytuacji gdy wychowawca nie może do godz. 16:40 nawiązać kontaktu z rodzicami/opiekunami informuje kierownika świetlicy, który podejmie decyzję o dalszym postępowaniu. Jeśli sytuacja będzie powtarzała się wychowawca ma obowiązek powiadomić o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły,
- i) jeśli dziecko zostało odebrane po godzinach pracy świetlicy, nauczyciel sporządza notatkę służbową, której kopię następnego dnia przedstawia kierownikowi świetlicy a ten dyrektorowi szkoły.
- j) o wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie z datą i podpisem,
- k) prośby dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców muszą być poświadczone orzeczeniem sądowym,
- l) uczniowie klas pierwszych mogą być odbierani z zajęć świetlicowych tylko i wyłącznie przez rodziców (prawnych opiekunów) lub osoby dorosłe upoważnione w karcie zapisu dziecka:
- Informujemy, że zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym art. 43 ust. 1 (t.j.: DzU z 2005 r. nr 105, poz. 908, z późn. zm.), dziecko w wieku do 7 lat może korzystać z drogi tylko pod opieką osoby, która osiągnęła wiek co najmniej 10 lat. Nie dotyczy to strefy zamieszkania. Zatem przepisy zezwalają na samodzielne, korzystanie z drogi dziecku, które ukończyło 7 lat,
- ł) rodzice/opiekunowie ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego ze szkoły lub świetlicy przez upoważnioną przez nich osobę,
- m) osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dowód osobisty i okazać go w celu potwierdzenia tożsamości. W każdej sytuacji budzącej wątpliwości, wychowawca ma obowiązek skontaktować się z rodzicami/opiekunami dziecka,

n) wychowawca stanowczo odmawia wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko wskazuje na spożycie alkoholu, środków psychoaktywnych lub przejawia agresywne zachowanie i nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa. W tym przypadku nauczyciel wzywa drugiego rodzica/opiekuna lub inną upoważnioną do odbioru dziecka osobę oraz informuje o zdarzeniu kierownika świetlicy oraz dyrektora,

o) w przypadku, gdy rodzic/opiekun zaprzecza, że jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innego środka psychoaktywnego nauczyciel może prosić o pomoc policję w celu stwierdzenia w/w faktu.

3. Zgoda rodziców na samodzielne opuszczenie świetlicy przez dziecko

- a) uczniowie, których rodzice wyrazili zgodę na samodzielne opuszczenie świetlicy informują wychowawcę o opuszczeniu świetlicy. Wychowawca wypisuje ucznia w dzienniku świetlicowym.
- b) dziecko, które wypisało się z zajęć świetlicowych nie podlega opiece świetlicowej - nie powinno w takiej sytuacji przebywać na terenie szkoły bez opieki.

§ 8

Zasady funkcjonowania świetlicy w okresie pandemii COVID-19

1. W okresie pandemii na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela nie może pozostawać więcej niż 25.
2. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
3. Uczniowie zostają poinformowani każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć o konieczności mycia i dezynfekowania rąk oraz o poprawnym zachowaniu podczas kasłania i kichania.
4. Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
5. Świetlicę należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
6. Większość zajęć, jeżeli pozwolą na to warunki atmosferyczne powinna odbywać się na świeżym powietrzu, na boisku szkolnym, placu zabaw lub dziedzińcu szkolnym.
7. W związku z tym, że rodzice/ opiekunowie odprowadzający dzieci nie mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły należy zapewnić sposoby szybkiej, skutecznej komunikacji z

- opiekunami ucznia. Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość. Rodzic/ opiekun prawny jest zobligowany do podania aktualnego numeru telefonu, e-maila i codziennego kontrolowania wiadomości w dzienniku elektronicznym Librus.
8. Jeżeli wychowawca świetlicy lub inny pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
 9. W miarę możliwości rekomenduje się taką organizację pracy i jej koordynację, która umożliwi zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie świetlicy.
 10. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
 11. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
 12. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki z których może korzystać w świetlicy. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
 13. Prosimy o nie przynoszenie do świetlicy zabawek oraz żadnych wartościowych przedmiotów.
 14. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty, ubrania itp.

§ 9

Uwagi końcowe

1. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.
2. Wychowawcy świetlicy współpracują na bieżąco z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem i psychologiem szkolnym.
3. Wychowawcy świetlicy informują wychowawców poszczególnych klas o funkcjonowaniu dziecka podczas zajęć świetlicowych. Informacje te uwzględnia się przy ustalaniu oceny z zachowania na koniec każdego semestru.

4. Wychowawca świetlicy obowiązany jest do omówienia z dziećmi regulaminu świetlicy i odwoływania się do niego w określonych sytuacjach.

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U z 2020r. poz. 493),
3. Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567),
4. Wytyczne epidemiologiczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna z dnia 25 sierpnia 2020r.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2020